

ELABORACIÓN DE BITÁCORA

1. En la elaboración del cuaderno de bitácora se reflejará la memoria de la semana de prácticas del alumn@, indicando las actividades realizadas cada día, demostrando su asistencia de 8 a 14h, e indicando las horas extrahospitalarias de estudio para incorporar conocimientos. Es conveniente incorporar al final de la misma "Puntos fuertes y débiles" de la rotación realizada.
2. En la portada se deben poner datos del alumn@, periodo de prácticas y hospital, así como una fotografía reciente del alumn@.
3. Las imágenes de los casos interesantes que se quieran reflejar se pueden realizar con el móvil e insertar con datos del paciente, ya que no se harán públicas (a diferencia del caso clínico).
4. La Bitácora se sube en formato PDF a través de www.proyectobird.es haciendo "click" en "Nuevo" en el apartado "Entradas", "Bitácora". En el título se pone el periodo de prácticas y el Hospital abreviado (HUVA, HMM o HRS) (p.ej. **10-14/Febrero, HUVA**). Haz "click" en icono estrellado junto "Subir/Insertar", luego sube tu PDF en "Elegir archivos" y haz "click" en "Insertar en la entrada". Por último, cambia el estado "Draft" a "Pendiente", especificando el hospital.
5. Cada alumn@ realiza las prácticas durante una semana determinada. Se establece un **intervalo de tiempo de 3 semanas (21 días) posteriores a** la finalización de las prácticas para enviar el bitácora. Fuera de este intervalo de tiempo **no se aceptará**. Si existiera algún problema que pudiera explicar un posible retraso, el alumno se pondrá en contacto con el coordinador de la asignatura: juandeberna@um.es